

令和6年度 南部広域市町村圏事務組合

「会計年度任用職員」の募集について

南部広域市町村圏事務組合では、『子ども・子育て支援法及び児童福祉法に規定する特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の指導監査に関する事務』に従事させるため、「会計年度任用職員（地方公務員法第22条の2第1項第1号に掲げる職員）」として、本組合で勤務していただける方を募集します。

会計年度任用職員は、任期の定めがある非常勤の地方公務員（一般職）として地方公務員法が適用され、人事評価、懲戒処分、分限処分、その他の地方公務員法に定める服務規程（信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）が適用となります。

□募集職種・勤務条件等について

- ① 職 種：一般事務
 - ② 職務内容：特定教育・保育施設等の指導監査に関する業務
 - ③ 部 署：総務振興課（教育・保育係）
 - ④ 採用予定：1人
 - ⑤ 応募要件
 - ・一般的なパソコン操作（word、excel等の操作）が可能な者
 - ・保育所等の教育・保育内容や運営基準、会計の知識を有する者
 - ・普通運転免許
- ※以下の経験や資格があればなお可
- ・行政職員として監査業務に携わった経験がある
 - ・保育士免許を有する
- ⑥ 選考方法：書類審査（一次）及び個人面接（二次）
 - ⑦ 任用期間：採用決定から令和7年3月31日まで
 - ⑧ 勤務場所：沖縄県市町村自治会館6階（那覇市旭町116番地37）
 - ⑨ 勤務条件：勤 務 日：月曜日～金曜日のうち、週3日～週5日
勤務時間：1日7時間（9:00～17:00）

報酬等：週3日若しくは週4日 日額 10,740円×勤務日数

週5日 月額 225,540円

(期末・勤勉手当、通勤費用に相当する額の別途支給あり)

休暇：有給(年次有給休暇ほか)／無給(育児休業ほか)

その他：社会保険、雇用保険の適用あり

□募集期間

令和5年4月5日(金)～ ※採用者が決定次第終了します。

□申し込みから採用までの流れ

- (1) 所定の採用申込書に必要事項を記入し、事務局に電話等で事前調整の上、持参又は郵送にて提出してください。
- (2) 採用申込書の提出後に事前調整の上、書類審査及び個人面接を行います。
- (3) 事務局から採用か不採用か書面にて通知します。採用の場合は、職務内容や勤務条件等のほか今後の手続きについて説明します。
- (4) 採用後の身分は、パートタイム会計年度任用職員(一般職の非常勤職員)となります。
- (5) 地方公務員法の規定に基づき、採用後1か月は条件採用とし、勤務成績が良好な場合に正式採用となります。

(注意事項)

- ▶ 履歴書や面接などで偽りがあった場合は、採用を取り消すことがあります。

□採用申込書

- ▶ 「採用申込書」 (Excel ホームページより取得可)
- ▶ 「採用申込書(記入例)」 (ホームページより取得可)

□事務局(問い合わせ先)

南部広域市町村圏事務組合(総務振興課 教育・保育係)

〒900-0029 沖縄県那覇市旭町116番地37(沖縄県市町村自治会館6階)

TEL: 098-963-8213 / FAX: 098-860-6020